



## Comptable Fournisseurs (H/F)

Société : MPO  
Secteur d'activité : Supports médias, Packaging et Services  
Lieu de travail : Villaines la Juhel (53)  
Type de contrat : CDI

### **Mieux nous connaître**

Groupe industriel français à dimension internationale, MPO conçoit, produit, habille et distribue des objets à forte charge émotionnelle, imaginés par les marques et les créateurs pour les marchés du Divertissement, de la Beauté et de l'Épicerie fine.

Le retour en grâce de l'objet réclame une mise en scène du produit physique de plus en plus raffinée : opérations spéciales sur le lieu de vente, packaging intelligent... MPO embrasse ces tendances et se positionne comme le lien privilégié entre d'une part les marques, qui veulent donner vie à leurs créations, et d'autre part les consommateurs, à la recherche d'expérience sensible.

Pour cela, le groupe gère des projets complexes qui couvrent toute la chaîne de valeur du produit, de la conception à la production, du packaging à la logistique. A partir de son métier fondateur le pressage de disque, MPO a su diversifier ses activités tout en valorisant ses savoir-faire historiques.

MPO propose aujourd'hui une large gamme de produits : étuis, coffrets, touches à parfums, PLV et de services : co-packing, personnalisation, connectivité, parfumage, distribution.

Nous comptons aujourd'hui parmi nos clients des groupes prestigieux comme L'Oréal, Hermès, Clarins, LVMH, Bogart, Universal Music, Ubisoft etc...

### **Vos Missions**

Dans le cadre d'un départ en retraite, MPO recherche un(e) Comptable Fournisseurs pour renforcer ses équipes.

Rattaché(e) à la Direction Financière, vous aurez pour missions :

- Enregistrer les factures fournisseurs
- Effectuer le rapprochement des factures avec les commandes réceptionnées dans l'ERP
- Effectuer l'enregistrement des factures manuelles avec imputations analytiques
- Préparer et établir les déclarations mensuelles Echanges de Biens ou Services
- Préparer les états pour bilan (factures non parvenues, avoirs à recevoir, charges constatées d'avance...)
- Participer activement à la mise en place de la dématérialisation du processus des factures fournisseurs
- Missions annexes en lien avec le service Comptabilité et Contrôle de Gestion.

### **Vos atouts pour réussir sur ce poste**

Titulaire d'un Bac+2/3 en comptabilité ou équivalent

- ✓ Vous justifiez d'une première expérience réussie en service comptabilité
- ✓ Vous êtes reconnu(e) pour votre rigueur
- ✓ Vous êtes doté(e) d'un bon relationnel et savez travailler en équipe
- ✓ Vous maîtrisez les outils informatiques (ERP, Pack Office)

**Nous proposons :**

- ✓ Une rémunération fixe selon profil
- ✓ Réfectoire avec tarifs préférentiels
- ✓ Mutuelle d'entreprise
- ✓ Prévoyance
- ✓ PEE-PERCO
- ✓ RTT : 10 jours/an
- ✓ Offres CSE (anciennement Comité d'entreprise)

**Candidature :** Merci d'envoyer CV et lettre de motivation par email à [rh@mpo.fr](mailto:rh@mpo.fr)